**中科院广州能源研究所2021年公开招聘事业编制工作人员任职条件一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘**  **岗位** | **岗位编号** | **岗位职责** | **招聘人数** | **招聘对象** | **学历**  **（学位）** | **招聘专业及代码** | **年龄** | **其他条件** |
| 党务  管理岗 | 1 | 撰写文书材料及制度、组织党建活动、指导支部工作、日常党务管理、统战、团委、党风廉政建设等工作 | 1 | 社会人员 | 研究生  （硕士） | 管理科学与工程（A120101）中共党史（含：党的学说与党的建设）（A030204） | 35周岁以下 | 中共党员；具有3年以上党务工作经验；英语六级425分及以上 |
| 科技  管理岗 | 2 | 负责科研成果挖掘、对接、转化与研究，科技成果转化政策咨询，科技成果对外宣传与展出，科技合作来访洽谈、对接与落地；对外投资管理，科技成果作价入股评估备案，横向合同文本审核，采购合同盖章与管理等工作。 | 1 | 社会人员 | 研究生  （硕士） | 环境科学与工程（A0830） | 35周岁以下 | 具备3年以上科研或科研管理工作经验；具备中级职称；英语六级425分及以上 |
| 财务  管理岗 | 3 | 负责报销审核、配套课题成本结算管理、ARP系统管理及维护、银行汇款授权、省财厅直接支付管理等工作 | 1 | 社会人员 | 研究生  （硕士） | 会计学（A120201）会计硕士（专业硕士）（A120206） | 35周岁以下 | 中共党员；具有3年以上财会工作经验；英语六级425分及以上 |
| 综合  管理岗 | 4 | 负责研究所综合档案管理、保密等工作 | 1 | 社会人员 | 本科  （学士） | 档案学（B120502）  保密管理（B120106） | 35周岁以下 | 中共党员；具有3年以上档案或保密管理工作经验；英语六级425分及以上 |
| 人事  管理岗 | 5 | 负责员工招聘、合同管理、绩效评估(考核)、离职以及干部人事档案管理等工作 | 1 | 社会人员 | 本科  （学士） | 人力资源管理（B120206）  经济学类（B0201） | 35周岁以下 | 中共党员；3年以上人事相关工作经验；英语六级425分及以上 |

说明：专业代码参照《广东省考试录用公务员专业目录（2021年版）》填写。